

10.09.19

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «04» 04 2019 г.

г. Рязань

№ 105

Об утверждении Правил персонифицированного  
финансирования дополнительного образования детей в Рязанской области

В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 г. № 10, руководствуясь письмом Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.07.2018 №09-953, Положением о министерстве образования и молодежной политики Рязанской области, утвержденным постановлением Правительства Рязанской области от 11 июня 2008 г. № 99,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Рязанской области согласно приложению.
2. Отделу социализации и развития одаренности детей управления социализации и государственной поддержки детства (М.П. Кочеткова) обеспечить размещение Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Рязанской области на официальном сайте министерства образования и молодежной политики Рязанской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Считать утратившим силу приказ министерства образования и молодежной политики Рязанской области от 13.09.2018 № 1225 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра образования и молодежной политики Рязанской области Д.А. Донскова.

Министр



О.С. Щетинкина

Приложение  
к приказу министерства образования  
и молодежной политики Рязанской области  
от «14» 02 2019 г. № 105

Правила  
персонифицированного финансирования дополнительного образования  
детей в Рязанской области

I. Общие положения

1. Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Рязанской области (далее – Правила) регулируют функционирование системы персонифицированного финансирования (далее ПФ) дополнительного образования детей (далее – система ПФ).

2. В основе системы ПФ в Рязанской области лежат следующие принципы:

1) равный и свободный доступ детей к получению сертификата на обучение по дополнительным общеобразовательным программам. В Рязанской области сертификаты дополнительного образования выдаются каждому ребенку в порядке очередности обращения, не допускается введение квот, конкурсного отбора либо любых иных процедур, ограничивающих возможность получения сертификата дополнительного образования;

2) свобода выбора ребенком и его семьей любой дополнительной общеобразовательной программы, реализуемой на территории Рязанской области. Правила закрепляют возможность выбора любой дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр образовательных программ, независимо от поставщика образовательной услуги и его ведомственной принадлежности, а также возможность использовать сертификат дополнительного образования для обучения по такой образовательной программе, если обучающийся выполняет требования правил приема на обучение, установленных в конкретной образовательной организации – поставщике образовательных услуг;

3) право ребенка в любой момент поступить (при открытом приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной программе) на обучение или сменить дополнительную общеобразовательную программу, по которой он проходит обучение, без потери средств сертификата дополнительного образования, путем прекращения обучения по дополнительной общеобразовательной программе и зачисления на другую дополнительную общеобразовательную программу;

4) информационная открытость и простота получения информации о порядке получения сертификатов дополнительного образования, перечне исполнителей образовательных услуг и реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программах, порядке реализации сертификата



дополнительного образования и иных параметрах функционирования системы персонифицированного финансирования;

5) равный доступ исполнителей образовательных услуг независимо от организационно-правовой формы к системе персонифицированного финансирования;

6) финансовое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ поставщиком образовательных услуг в соответствии с сертификатами посредством включения услуг по сертификатам в состав государственных, муниципальных заданий государственным и муниципальным организациям – поставщикам образовательных услуг, с доведением средств в рамках субсидии на выполнение государственного, муниципального задания, а также посредством заключения соглашений о предоставлении субсидии с частными организациями и индивидуальными предпринимателями – поставщиками образовательных услуг;

7) принцип персональной закрепленности средств за получателем сертификата дополнительного образования, именная принадлежность сертификата дополнительного образования и запрет (отсутствие возможности) передачи сертификата дополнительного образования третьим лицам.

3. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

1) образовательная услуга – услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы (отдельной части дополнительной общеобразовательной программы), оказываемая в рамках системы ПФ;

2) сертификат – именной документ на электронном носителе, удостоверяющий право обладателя сертификата услуг получать в определенном объеме и на определенных условиях образовательные услуги и право исполнителя услуги получать из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средства на финансирование затрат, связанных с оказанием услуги;

3) региональный модельный центр дополнительного образования детей Рязанской области (далее – региональный модельный центр) – организация, уполномоченная министерством образования и молодежной политики Рязанской области на осуществление методического, информационного сопровождения системы ПФ, ведение: реестра сертификатов дополнительного образования, реестра поставщиков образовательных услуг, реестра образовательных программ, проведение независимой оценки качества в рамках системы ПФ, иных действий в соответствии с настоящими Правилами;

4) муниципальный опорный центр дополнительного образования детей муниципального образования Рязанской области (далее – муниципальный опорный центр) – организация, уполномоченная органом местного самоуправления муниципального образования Рязанской области для осуществления действий в соответствии с настоящими Правилами;

5) информационная система персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования Рязанской области» (далее – ИС) – программно-коммуникационная среда, создаваемая и используемая с целью



автоматизации процедур выбора детьми – участниками системы ПФ и их родителями (законными представителями) поставщиков образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программ, ведения учета использования сертификатов дополнительного образования, осуществления процедур сертификации дополнительных общеобразовательных программ и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами, обеспечивающая для обучающихся условия для простого и наглядного выбора образовательных программ и поставщиков образовательных программ;

6) поставщики образовательных услуг – образовательные организации, организации, осуществляющие обучение (в том числе организации спорта и культуры), индивидуальные предприниматели, реализующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые в системе ПФ;

7) нормативная стоимость образовательной программы – объем затрат, выраженный в рублях, установленный в качестве нормативного для оказания услуги по реализации дополнительной общеобразовательной программы за год (период реализации программы), определяемый с учетом характеристик дополнительной общеобразовательной программы. Нормативные затраты на реализацию дополнительной общеобразовательной программы могут быть рассчитаны посредством определения нормативной стоимости часа реализации дополнительной общеобразовательной программы с последующим умножением на число часов, составляющих продолжительность реализации дополнительной общеобразовательной программы;

8) реестр (перечень) сертификатов дополнительного образования – реестр сертификатов дополнительного образования. Ведение реестра осуществляется региональным модельным центром;

9) реестр (перечень) поставщиков образовательных услуг – реестр образовательных организаций, организаций, осуществляющих обучение, индивидуальных предпринимателей, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, включенные в систему ПФ. Ведение реестра осуществляется региональным модельным центром;

10) реестр (перечень) образовательных программ – реестр дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых поставщиками образовательных услуг в системе ПФ (с использованием сертификатов дополнительного образования). Ведение реестра осуществляется региональным модельным центром.

4. Правила устанавливают:

- 1) принципы и механизмы предоставления образовательных услуг;
- 2) порядок получения образовательной услуги и оплаты образовательной услуги за счет средств сертификата дополнительного образования;
- 3) порядок формирования реестра (перечня) поставщиков образовательных услуг;
- 4) порядок формирования реестра (перечня) образовательных программ;
- 5) порядок ведения реестра (перечня) сертификатов дополнительного образования;



б) требования к заявлению ребенка, родителя (законного представителя) на включение ребенка в систему ПФ дополнительного образования детей Рязанской области (форма заявления представлена в Приложении №1);

7) требования к заявлению о включении в перечень (реестр) поставщиков образовательных услуг.

5. Персонифицированное финансирование вводится для оплаты образовательных услуг, реализуемым на территории Рязанской области, при предоставлении данных услуг обучающимся, проживающим на территории Рязанской области.

6. Региональный модельный центр ведет ИС с целью обеспечения выбора обучающимися поставщиков и образовательных программ, ведением учета сертификатов дополнительного образования, независимой оценки качества образовательных программ, и иных процедур, предусмотренных настоящими Правилами. Перечень запросов, подаваемых с использованием ИС, определяется настоящими Правилами.

7. Возраст включения ребенка в систему ПФ – с 5 лет до 18 лет. В случае если обучающемуся, зачисленному на образовательную программу, в текущем году исполняется 18 лет, то образовательное учреждение предлагает пройти ускоренный модульный курс обучения до наступления возраста 18 лет.

8. Сертификат дополнительного образования предоставляется на период календарного года. Номинал сертификата, установленный в рублях, определяется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области. Неиспользованные в текущем году средства сертификата дополнительного образования на следующий год не переносятся.

9. Право на получение сертификата дополнительного образования реализуется с учетом максимального числа сертификатов дополнительного образования на текущий год, которое определяется органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области и фиксируется в ИС.

10. Обучающийся по сертификату дополнительного образования имеет право на обучение по индивидуальному учебному плану, ускоренное обучение. Для обучения обучающихся, имеющих особый статус (одаренные дети, дети с ОВЗ, инвалиды), при расчете норматива финансирования образовательной программы может предусматриваться применение повышающего коэффициента.

11. Сертификат дополнительного образования может быть использован для обучения как по одной, так и по нескольким образовательным программам, как у одного, так и у нескольких поставщиков образовательных услуг. Образовательные программы могут осваиваться в рамках сертификата дополнительного образования как одновременно, так и последовательно.

12. Выбор образовательной программы, а также принятие решения об изменении осваиваемой образовательной программы (отчислении с осваиваемой ранее образовательной программы и зачислении на новую образовательную программу) не ограничивается в связи с той или иной



направленностью образовательной программы.

13. Размер средств сертификата дополнительного образования, которые могут быть использованы в течение недели, месяца, иного периода времени, максимальным пределом не ограничивается.

14. Родители (законные представители) ребенка при определении количества получаемых ребенком образовательных услуг руководствуются интересами ребенка, его способностями к освоению образовательных программ и необходимостью обеспечить разумную нагрузку для ребенка.

В случае, если поставщик образовательных услуг, получивший заявление о зачислении на обучение на основании сертификата дополнительного образования, получает от регионального модельного центра или муниципального опорного центра информацию об уже осваиваемых ребенком образовательных программах, число часов обучения по которым в неделю, по заключению поставщика образовательных услуг, превышает допустимую нагрузку на ребенка и создает опасность для здоровья и психологического благополучия ребенка, то данное заключение не является основанием отказа в приеме на обучение.

15. В случае длительной болезни, иных обстоятельств, препятствующих посещению ребенком занятий в рамках образовательной программы, осваиваемой им с использованием сертификата дополнительного образования, родителем (законным представителем) может быть подано заявление об отчислении ребенка, с целью сохранения остатка средств сертификата дополнительного образования для освоения аналогичной образовательной программы, либо других образовательных программ в последующем, когда обстоятельства, препятствующие посещению ребенком занятий в рамках образовательной программы, отпадут.

16. В случае если занятия в рамках образовательной программы, осваиваемой ребенком с использованием сертификата дополнительного образования, не были проведены (по вине поставщика образовательных услуг, либо по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон), средства сертификата дополнительного образования не считаются использованными ребенком, а поставщик образовательных услуг обязан отразить этот факт в сведениях, подаваемых с целью подтверждения реального объема реализации образовательных услуг в рамках системы ПФ.

## II. Порядок получения услуги и оплаты услуги за счет средств сертификата дополнительного образования

17. Финансовое обеспечение образовательных услуг, предоставляемых государственными образовательными организациями, частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, включенными в систему ПФ, на основе сертификатов дополнительного образования, осуществляется за счет средств, предусматриваемых в бюджете Рязанской области. Объем оплаты образовательных услуг, оказанных государственными образовательными организациями, частными



образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, включенными в систему ПФ, на основании сертификата дополнительного образования, определяется как размер нормативных затрат, установленных по соответствующим методикам расчета нормативных затрат, определяемый для финансирования соответствующих услуг в составе государственного задания.

18. Финансовое обеспечение образовательных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, включенными в систему ПФ, на основе сертификатов дополнительного образования, осуществляется за счет средств, предусматриваемых в бюджетах муниципальных районов и городских округов Рязанской области в установленном органами местного самоуправления порядке. Объем оплаты образовательных услуг, оказанных муниципальными образовательными организациями, включенными в систему ПФ, на основании сертификата дополнительного образования, рекомендуется определять органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области, как размер нормативных затрат, установленных по соответствующим методикам расчета нормативных затрат, определяемый для финансирования соответствующих услуг в составе муниципального задания.

19. В пределах доступного числа сертификатов дополнительного образования для финансирования услуг, предоставляемых государственными образовательными организациями, частными образовательными организациями, организациями, осуществляющими обучение, индивидуальными предпринимателями, функцию по подтверждению факта формирования сертификата для конкретного ребенка выполняет региональный модельный центр, предоставляемых муниципальными образовательными организациями, функцию по подтверждению факта формирования сертификата рекомендуется возложить на муниципальный опорный центр. Если число доступных для оформления сертификатов в текущем году исчерпано, решение об оформлении сертификата не принимается.

20. Дети, получившие сертификаты дополнительного образования, имеют право использовать сертификат дополнительного образования для обучения по любой образовательной программе, если:

1) возраст ребенка соответствует возрасту включения в систему ПФ, установленному пунктом 7 настоящих Правил;

2) образовательная программа включена в реестр образовательных программ;

3) имеется возможность зачисления на обучение по образовательной программе;

4) поставщик образовательных услуг включен в реестр поставщиков образовательных услуг;

5) доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в соответствующем году больше 0 рублей.

21. Региональный модельный центр ведет учет заключаемых договоров об обучении между поставщиком образовательных услуг и



обучающимися, их родителями (законными представителями), заключаемых в рамках системы ПФ, посредством отражения данной информации в ИС (форма договора об обучении представлена в приложении к настоящим Правилам). Учет соответствующих договоров для поставщиков образовательных услуг, являющихся муниципальными организациями, рекомендуется возложить на муниципальный опорный центр.

22. При выборе образовательной программы ребенок, достигший возраста 14 лет, или родители (законные представители) ребенка обращаются к соответствующему поставщику образовательных услуг с заявлением о зачислении для обучения по выбранной образовательной программе. Заявление подается в свободной форме, либо в форме, установленной поставщиком образовательных услуг. Заявление может быть подано лично или через ИС. В последнем случае ребенок, его родители (законные представители) должны будут впоследствии явиться к поставщику образовательной услуги лично для оформления необходимых документов.

23. В заявлении о зачислении должны быть указаны фамилия, имя, отчество ребенка, его родителей (законных представителей), контактная информация (телефон, адрес электронной почты), номер сертификата дополнительного образования на текущий год (при наличии), желаемая дата зачисления и время обучения.

24. В случае если ребенок, достигший возраста 14 лет, или родители (законные представители) ребенка впервые обращаются с заявлением о зачислении для освоения образовательной программы, одновременно с данным заявлением они подают поставщику образовательных услуг заявление о включении в систему ПФ, соответствующее требованиям, установленным настоящими Правилами. В случае если ребенок уже обучался на основании сертификата дополнительного образования, повторная подача заявления о включении в систему ПФ не требуется.

25. В случае если заявление подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) ребенка, не имеющим сертификата дополнительного образования в текущем году, заявление о зачислении для обучения по образовательной программе является одновременно заявлением о выдаче сертификата дополнительного образования. В таком случае, помимо информации, приведенной в пункте 23 настоящих Правил, в заявлении также указывается факт необходимости формирования сертификата дополнительного образования.

26. Поставщик образовательных услуг после получения заявления самостоятельно проверяет посредством ИС:

- 1) номер сертификата дополнительного образования;
- 2) фамилию, имя и отчество ребенка;
- 3) идентификатор образовательной программы;
- 4) планируемую продолжительность обучения ребенка по образовательной программе в течение выбранного периода времени.

В случае, если ребенок уже осваивает образовательную программу (образовательные программы) на основании данного сертификата дополнительного образования, доступный остаток определяется, исходя из



предположения, что все средства по уже осваиваемой образовательной программе (образовательным программам) будут использованы ребенком.

27. В случае если сертификат дополнительного образования отсутствует, поставщик образовательных услуг после получения заявления выдает сертификат формируя посредством ИС запись в реестре сертификатов. ИС в автоматическом режиме проверяет доступный остаток сертификатов для оформления. Поставщик образовательных услуг информирует заявителя о возможности/невозможности выдачи сертификата в зависимости от ответа ИС.

28. В случае выявления несоответствия номера сертификата дополнительного образования и/или фамилии, имени и отчества ребенка записи в реестре действующих сертификатов дополнительного образования, поставщик образовательных услуг предлагает обучающемуся, его родителям (законным представителям) уточнить соответствующие сведения, после чего направляет запрос в региональный модельный центр на изменение данных.

29. В случае превышения доступного остатка средств сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг предлагает обучающемуся, родителям (законным представителям) обучающегося выбрать другую образовательную программу, либо заключить договор на обучение по части образовательной программы.

30. В случае наличия сертификата дополнительного образования поставщик образовательных услуг взаимодействует с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающегося с целью выполнения установленных локальными нормативными актами правил приема на обучение по соответствующей образовательной программе, после чего заключает с обучающимся, родителями, законными представителями договор об образовании, а также получает их согласие на обработку персональных данных (Приложение №3) (в соответствии с порядком, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»). Обучающиеся, их родители (законные представители), которые подавали заявление в электронной форме, обязаны явиться для заключения договора и подписания указанных выше документов лично.

31. Договор об образовании заключается поставщиком образовательных услуг на основании требований законодательства об образовании. В договоре об образовании отражается факт оплаты образовательных услуг для обучающегося за счет бюджетных средств посредством использования обучающимся предоставленного ему сертификата дополнительного образования, с указанием номера сертификата и размера средств, которые будут использованы для освоения образовательной программы за счет сертификата.

32. Поставщик образовательных услуг в день заключения договора об образовании вносит в ИС данные о заключении договора, содержащие следующие сведения:

- 1) реквизиты договора об образовании;
- 2) номер сертификата дополнительного образования;



- 3) идентификатор образовательной программы;
- 4) дату начала обучения ребенка по образовательной программе.

33. Указанные в пункте 32 настоящих Правил данные являются основанием для внесения в реестр сертификатов дополнительного образования записи о начале обучения на основании соответствующего сертификата, которая содержит следующие сведения:

- 1) реквизиты договора об образовании;
- 2) идентификатор образовательной программы;
- 3) дата начала обучения ребенка по образовательной программе и предполагаемый период обучения;
- 4) наименование поставщика образовательных услуг;
- 5) предполагаемый объем обеспечения сертификата дополнительного образования, который будет использован для оплаты услуги, оказываемой по договору об образовании.

34. Договор об образовании может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося, соглашению сторон, в случае достижения ребенком возраста 18 лет, а также по инициативе поставщика образовательных услуг.

35. В случае расторжения договора об образовании поставщик образовательных услуг в течение двух рабочих дней вносит в ИС данные о расторжении договора, содержащее следующие сведения:

- 1) номер сертификата дополнительного образования;
- 2) реквизиты договора об образовании;
- 3) основания для расторжения договора об образовании;
- 4) дата прекращения действия договора об образовании;
- 5) объем обеспечения сертификата дополнительного образования, не использованный обучающимся в связи с расторжением договора об образовании.

36. В случае завершения обучения ребенка поставщик образовательных услуг в течение двух рабочих дней вносит в ИС данные о реализации образовательной услуги в полном объеме, с указанием номера сертификата дополнительного образования и реквизитов договора об образовании.

37. Оплата оказываемых услуг по реализации образовательных программ осуществляется министерством образования и молодежной политики Рязанской области посредством определения государственного задания в соответствующих объемах для государственных учреждений Рязанской области, а также посредством доведения субсидий на основании соглашений до частных образовательных организаций (индивидуальных предпринимателей).

Органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области рекомендуется осуществлять оплату оказываемых услуг по реализации образовательных программ посредством определения муниципального задания в соответствующих объемах для муниципальных поставщиков образовательных услуг.



38. Размер нормативных затрат на час реализации образовательной программы определяется министерством образования и молодежной политики Рязанской области. Министерство образования и молодежной политики Рязанской области вправе дифференцировать размер нормативных затрат в зависимости от направленности образовательной программы, формы обучения, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области рекомендуется определить размер нормативных затрат на час реализации образовательной программы, а также дифференциацию размера нормативных затрат.

39. Размер нормативных затрат на час реализации образовательной программы для обучающегося служит основой как для определения размера финансирования государственного задания в части услуг, оказываемых в рамках системы ПФ, для государственных организаций Рязанской области, так и для определения размера субсидии для частных образовательных организаций (индивидуальных предпринимателей).

Органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области рекомендуется определять размер нормативных затрат на час реализации образовательной программы для обучающегося как основу для определения размера финансирования муниципального задания в части услуг, оказываемых в рамках системы ПФ, для муниципальных организаций муниципальных образований Рязанской области.

40. Государственное задание, соглашение о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения государственного задания, а также соглашение о доведении субсидии до лиц, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями Рязанской области, формируется, заключается исходя из планируемого объема реализации образовательных услуг.

Органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области рекомендуется формировать муниципальное задание исходя из планируемого объема реализации образовательных услуг.

41. Государственное задание, соглашение о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения государственного задания, подлежат корректировке ежеквартально, на основании данных о реальном объеме реализации образовательных услуг.

Субсидии частным образовательным организациям (индивидуальным предпринимателям) на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в рамках системы персонифицированного финансирования подлежат ежемесячному перечислению в соответствии с заключенными между такими организациями (индивидуальными предпринимателями) соглашениями по форме,



установленной в приложении 4 к настоящим Правилам, на основании данных о реальном объеме реализации образовательных услуг.

Органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области рекомендуется корректировать муниципальное задание, соглашение о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания ежеквартально, на основании данных о реальном объеме реализации образовательных услуг.

42. С целью подтверждения реального объема реализации образовательных услуг поставщик образовательных услуг ежеквартально заполняет в ИС следующие сведения:

- 1) реквизиты исполненных (полностью или частично, с указанием количества часов согласно журналу посещаемости) договоров об образовании;
- 2) номера сертификатов дополнительного образования.

43. Изменение государственного задания, соглашения о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения государственного задания, осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Рязанской области.

Изменение муниципального задания, соглашения о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами муниципальных образований Рязанской области.

44. Перечисление субсидии бюджета Рязанской области в целях возмещения возникающих расходов по оплате договоров об образовании осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения государственного задания государственному учреждению Рязанской области, а также соглашения о доведении субсидии до частных образовательных организаций (индивидуальных предпринимателей) Рязанской области в установленном бюджетном законодательством порядке. Перечисление субсидии бюджета муниципального образования Рязанской области в целях возмещения возникающих расходов по оплате договоров об образовании осуществляется в соответствии с заключенным соглашением о доведении субсидии в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальному учреждению муниципального образования Рязанской области, в установленном бюджетном законодательством порядке.

### III. Порядок формирования перечня (реестра) поставщиков образовательных услуг

45. В целях учета поставщиков образовательных услуг создается реестр поставщиков образовательных услуг, включенных в систему ПФ.

46. Ведение реестра поставщиков образовательных услуг осуществляется региональным модельным центром.



47. Основанием для включения поставщика образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг является письменное заявление поставщика образовательных услуг. Заявление может быть направлено посредством ИС путем регистрации (внесения сведений) поставщика образовательных услуг в ИС.

48. Письменное заявление поставщика образовательных услуг должно содержать следующие сведения:

1) полное и краткое наименование поставщика образовательных услуг в соответствии с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре юридических лиц, либо фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность в соответствии с информацией, содержащейся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

2) ОГРНИП, ИНН, КПП (при наличии);

3) организационно-правовая форма поставщика образовательных услуг;

4) адрес (место) нахождения поставщика образовательных услуг;

5) адреса мест осуществления образовательной деятельности поставщика образовательных услуг;

6) сведения о документе (лицензии), дающем право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ (номер лицензии, дата выдачи);

7) контактные данные руководителя поставщика образовательных услуг / индивидуального предпринимателя (почтовый адрес, адрес электронной почты, телефон).

49. Письменное заявление должно быть рассмотрено региональным модельным центром в течение трех рабочих дней.

50. Региональный модельный центр вправе запросить у поставщика оригиналы документов, подтверждающих указанные выше сведения, либо их нотариально заверенные копии в целях сверки с представленными ранее сведениями. В таком случае срок рассмотрения заявления продлевается на время, необходимое поставщику образовательных услуг для предоставления соответствующих документов.

51. Поставщик образовательных услуг должен быть уведомлен о включении в реестр поставщиков образовательных услуг либо об отказе в таком включении в течение двух рабочих дней после принятия региональным модельным центром соответствующего решения. Уведомление направляется посредством ИС.

52. Основаниями для отказа во включении поставщика образовательных услуг в реестр поставщиков образовательных услуг являются:

1) наличие в реестре поставщиков образовательных услуг записи о деятельности поставщика образовательных услуг;

2) отсутствие права осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам по адресу, расположенному на территории Рязанской области, на основании положений



учредительных документов и лицензии на право осуществления образовательной деятельности;

3) неполнота сведений, указанных в уведомлении о включении в реестр поставщиков образовательных услуг;

4) отсутствие необходимых для включения в реестр поставщиков образовательных услуг документов;

5) предоставление недостоверных сведений и документов (копий документов).

53. В случае изменения сведений о поставщике образовательных услуг, поставщик образовательных услуг в течение трех рабочих дней с даты соответствующих изменений вносит данные о таких изменениях в ИС. Региональный модельный центр вправе потребовать у поставщика образовательных услуг предоставление оригиналов документов (нотариально заверенных копий), подтверждающих внесение соответствующих изменений.

54. Основаниями для исключения поставщика образовательных услуг из реестра поставщиков образовательных услуг являются:

1) письменное заявление поставщика образовательных услуг об исключении из системы ПФ;

2) прекращение деятельности поставщика образовательных услуг в результате ликвидации, реорганизации;

3) утрата поставщиком образовательных услуг права на осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

55. В течение двух рабочих дней с момента подачи заявления об исключении из реестра поставщиков образовательных услуг, в него вносится запись о невозможности заключения новых договоров об образовании с данным поставщиком образовательных услуг. Поставщик образовательных услуг, включенный в реестр поставщиков образовательных услуг, исключается из реестра по собственному заявлению после завершения выполнения обязательств по договорам об образовании, заключенным на момент подачи заявления об исключении из реестра поставщиков образовательных услуг.

#### IV. Порядок формирования реестра (перечня) образовательных программ

56. Реестр образовательных программ формируется региональным модельным центром на основании информации, представленной поставщиками образовательных услуг, включенными в реестр поставщиков образовательных услуг. Целью создания реестра является обеспечение информирования обучающихся и их родителей, законных представителей об имеющемся выборе, а также обеспечение учета использования сертификатов дополнительного образования в части учета объема финансового обеспечения по сертификату.



57. Информация представляется поставщиками образовательных услуг посредством заполнения данных об образовательных программах в ИС.

58. Каждой образовательной программе присваивается собственный идентификатор, для нее создается отдельная запись в реестре образовательных программ.

59. Образовательная программа включается в реестр образовательных программ на основании информации, предоставленной поставщиком образовательных услуг, и только после проведенной в соответствии с нормативно-правовыми актами Рязанской области независимой оценки качества программы. Образовательная программа должна быть включена в реестр образовательных программ в течение трех рабочих дней с момента получения данных независимой оценки качества программы. Основанием для отказа во включении образовательной программы в реестр может служить выявление региональным модельным центром нарушений законодательства Российской Федерации в содержании образовательной программы, а также получение по результатам независимой оценки качества итогового среднего балла по результатам оценок всех экспертов ниже 20.

60. По каждой образовательной программе поставщик образовательных услуг предоставляет следующую информацию:

- наименование образовательной программы,
- направленность образовательной программы,
- возрастные категории обучающихся,
- форма обучения,
- срок обучения по образовательной программе (в часах).
- дата (даты) начала реализации образовательной программы и возможность присоединиться к освоению образовательной программы в процессе ее реализации,
- аннотацию (краткое описание содержания, целей и задач образовательной программы),
- место реализации образовательной программы, ссылку на страницу официального сайта поставщика образовательных услуг в сети Интернет, где размещен полный текст образовательной программы, расписание занятий.

Может быть предоставлена информация об использовании дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в ходе освоения образовательной программы, информация о реализации образовательной программы на иностранном языке (в случае актуальности).

Для проведения независимой оценки качества могут быть представлены также отзывы о программе обучающихся или их родителей (законных представителей).

61. Поставщики образовательных услуг ежегодно обновляют в ИС сведения об образовательных программах. В случае, если такое обновление влечет изменение информации, указанной в предыдущем пункте настоящих Правил, на основании информации от поставщика образовательных услуг в реестр образовательных программ должны быть внесены изменения. Информация должна быть внесена поставщиком образовательных услуг в ИС



не позднее трех рабочих дней со дня утверждения новой образовательной программы и внесена региональным модельным центром в реестр образовательных программ не позднее трех рабочих дней со дня получения данных независимой оценки качества программы. В случае, если обновление образовательной программы не влечет изменение информации, указанной в пункте 60 настоящих Правил, внесение изменений в реестр образовательных программ не требуется.

62. Запись об образовательной программе в реестре образовательных программ содержит информацию, указанную в пункте 60 настоящих Правил, информацию о поставщике образовательных услуг, реализующем данную образовательную программу.

63. В случае, если образовательная программа имеет результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся, в отношении условий ее реализации проводилась независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности, образовательная программа была оценена в рамках составления рейтингов либо иной формы общественной оценки образовательных программ, данные результаты размещаются в реестре образовательных программ в записи об образовательной программе.

64. Образовательная программа исключается из реестра образовательных программ поставщиком образовательных услуг посредством ИС.

65. В случае, если по образовательной программе, исключаемой из реестра образовательных программ, ведется обучение на основании заключенных договоров об образовании, в реестре образовательных программ делается запись о невозможности заключения новых договоров об образовании по данной образовательной программе. Образовательная программа в таком случае исключается из реестра образовательных программ по завершении обучения обучающихся.

#### V. Порядок формирования реестра (перечня) сертификатов дополнительного образования

66. Реестр сертификатов дополнительного образования формируется на основании перечня детей, имеющих право на получение услуг дополнительного образования.

67. Право на включение в систему ПФ имеет каждый ребенок, проживающий на территории Рязанской области, соответствующий возрасту включения в систему ПФ, установленному в пункте 7 настоящих Правил.

68. Заявление о включении в систему ПФ подается ребенком, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) ребенка, в письменной форме или посредством ИС или подается поставщику образовательных услуг при обращении с заявлением о зачислении для обучения на образовательную программу в рамках системы ПФ, которое



производится для данного ребенка впервые. Заявление должно содержать следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 4) контактная информация родителя (законного представителя) ребенка (адрес электронной почты, телефон);
- 5) информация об ознакомлении ребенка, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и обязательствами ребенка, родителя (законного представителя) в рамках указанных Правил.

К заявлению прилагается согласие на обработку персональных данных всеми операторами персональных данных, необходимое для реализации обучения ребенка в системе ПФ.

69. Заявление о включении в систему ПФ подается по форме, установленной приложением к настоящим Правилам.

70. Заявление о включении в систему ПФ может быть подано в электронной форме, либо посредством ИС. В последнем случае ребенок, родители (законные представители) обучающихся обязаны явиться к поставщику образовательных услуг для того, чтобы представить необходимые документы и оформить согласие на обработку персональных данных и согласие ребенка, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и обязательствами ребенка, родителя (законного представителя) в рамках указанных Правил, включая обязательство ребенка, родителей (законных представителей) ребенка вносить в ИС данные об изменениях предоставленных сведений не позднее чем через 10 календарных дней после соответствующих изменений.

71. Поставщик образовательных услуг проверяет действительность указанной в заявлении о включении в систему ПФ информации, используя указанные выше документы, а также делает копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) в присутствии обучающегося, законных представителей, и возвращает указанные выше документы заявителю. Изымать указанные выше документы для хранения и последующей проверки запрещено. По собственному желанию обучающиеся, их законные представители вправе вместо предоставления указанных выше документов представить их копии, заверенные в установленном законодательством порядке.

72. Поставщик образовательных услуг в случае подтверждения достоверности представленной информации подтверждает это путем совершения необходимых действий в ИС. Ребенок и информация о нем находятся в указанном перечне до достижения ребенком 18 лет. Повторного включения в указанный перечень и повторной подачи заявления о включении в систему ПФ не требуется.

73. Включение ребенка в систему ПФ осуществляется в течение трех рабочих дней с момента подачи заявления о включении в систему ПФ лично.



В случае если заявление было подано в электронной форме, срок включения ребенка в систему ПФ может быть продлен, но не более чем на один рабочий день после даты представления оригиналов необходимых документов и подписания согласия на обработку персональных данных, а также согласия ребенка, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и обязательствами ребенка, родителя (законного представителя) в рамках указанных Правил.

74. Основаниями для отказа во включении в систему ПФ являются:

- 1) уже осуществленное ранее включение ребенка в систему ПФ;
- 2) предоставление ребенком, родителем (законным представителем) ребенка недостоверных сведений при подаче заявления;
- 3) отсутствие места (адреса) регистрации или жительства на территории Рязанской области;

4) отсутствие согласия ребенка, его родителя (законного представителя) с настоящими Правилами и обязательствами ребенка, родителя (законного представителя) в рамках указанных Правил, отсутствие согласия на обработку персональных данных.

75. Заявление о зачислении на обучение по образовательной программе подается на основании выданного сертификата дополнительного образования. Если ребенок не имеет выданного в текущем году сертификата дополнительного образования, то заявление о зачислении на обучение по образовательной программе признается одновременно заявлением об оформлении сертификата дополнительного образования.

76. Основанием для отказа в предоставлении сертификата дополнительного образования на соответствующий год является достижение соответствия числа предоставленных сертификатов дополнительного образования максимальному числу сертификатов дополнительного образования на соответствующий год, для соответствующей категории детей. Предоставление сертификата дополнительного образования либо отказ в предоставлении такого сертификата, с указанием причин, могут производиться автоматически посредством ИС.

77. При формировании для ребенка сертификата дополнительного образования по решению регионального модельного центра создается запись в реестре сертификатов дополнительного образования, в которой указывается номер сертификата, состоящий из цифр, а также иные сведения:

- 1) муниципалитет, в котором проживает ребенок;
- 2) период действия сертификата;
- 3) номинал сертификата;
- 4) данные о ребенке, которому выдан сертификат (фамилия, имя, отчество, дата рождения).

78. Информация о сертификате дополнительного образования, оформленном ребенку, предоставляется посредством ИС.

79. Для каждого сертификата дополнительного образования в ИС создается запись об использовании сертификата, в которой отражается доступный остаток в соответствующем году, а также данные об использовании сертификата дополнительного образования (с указанием



образовательной программы и поставщика образовательных услуг, реквизитов договора об образовании, на основании которого осуществляется обучение с использованием сертификата дополнительного образования, а также периода обучения).

80. В случае, если ребенку предоставлен сертификат дополнительного образования, но ребенок, его родители (законные представители) не намерены далее использовать такой сертификат, ребенок, родители (законные представители) ребенка могут подать заявление об отказе от использования сертификата дополнительного образования в региональный модельный центр, муниципальный опорный центр, поставщику образовательных услуг.



Приложение № 1  
к Правилам персонифицированного финансирования  
дополнительного образования детей  
в Рязанской области

Форма заявления  
ребенка, родителя (законного представителя) ребенка на включение в систему  
персонифицированного финансирования дополнительного образования

В РЕГИОНАЛЬНЫЙ МОДЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР /  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОПОРНЫЙ ЦЕНТР /  
ОРГАНИЗАЦИЮ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩУЮ ОБУЧЕНИЕ

ЗАЯВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
(указывается должностью или делом)

Я, \_\_\_\_\_, прошу включить моего  
(Ф.И.О.)  
ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования детей  
\_\_\_\_\_.

(название муниципалитета)  
Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка \_\_\_\_\_

Дата рождения ребенка \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Адрес регистрации ребенка \_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_  
(телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Ребенок не нуждается в создании специальных образовательных условий/Ребенок  
нуждается в создании специальных образовательных условий, что подтверждается  
заключением ПМПК № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть).

Подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Правилами персонифицированного финансирования  
дополнительного образования.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 года

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
расшифровка



Приложение № 2  
к Правилам персонифицированного финансирования  
дополнительного образования детей  
в Рязанской области

Форма

согласия на обработку персональных данных в связи с включением ребенка в систему персонифицированного финансирования Рязанской области всеми операторами персональных данных, необходимое для реализации обучения ребенка в системе персонифицированного финансирования

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))  
\_\_\_\_\_  
(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)  
\_\_\_\_\_  
(адрес родителя (законного представителя))  
являющийся родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)  
\_\_\_\_\_  
(номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)  
\_\_\_\_\_  
(адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при включении в систему персонифицированного финансирования и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как обучающегося, так и законного представителя,
- 2) данных свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося, номера СНИЛС,
- 3) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся, региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – поставщикам образовательных услуг, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании в рамках персонифицированного финансирования, даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:
  - 1) фотографической карточки обучающегося,
  - 2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,
  - 3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,
  - 4) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса обязательного медицинского страхования, и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.



Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, поставщикам образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе персонифицированного финансирования, на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка – субъекта персонифицированного финансирования в информационную систему персонифицированного финансирования дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации права ребенка на получение и реализацию сертификата дополнительного образования такими субъектами системы персонифицированного финансирования, как региональный и муниципальный модельный центр, поставщики образовательных услуг.

В информационную систему персонифицированного финансирования с согласия ребенка, его законного представителя для дальнейшего использования вышеуказанными операторами персональных данных включаются следующие персональные данные о ребенке:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 5) контактная информация ребенка, родителя (законного представителя) ребенка (адрес места жительства, адрес электронной почты, телефон)

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: ОГБУДО «Детский эколого- биологический центр», г. Рязань, ул. Новая, д. 53Б

Муниципальный опорный центр: \_\_\_\_\_

(наименование, адрес)

Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение: \_\_\_\_\_

(наименование, адрес)

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_ /  
подпись

\_\_\_\_\_ /  
расшифровка



Приложение № 3  
к Правилам персонифицированного финансирования  
дополнительного образования детей  
в Рязанской области

Форма

согласия на обработку персональных данных в связи с освоением дополнительной  
общеобразовательной программы в рамках персонифицированного финансирования, на  
основании сертификата дополнительного образования  
*(дается при освоении программы в рамках персонифицированного финансирования лицом,  
ранее включенным в систему персонифицированного финансирования)*

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_

(серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_

(адрес проживания)

являющийся родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося – субъекта персональных данных)

обучающегося по образовательной программе \_\_\_\_\_

в организации (у индивидуального предпринимателя), осуществляющей обучение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование организации (индивидуального предпринимателя))

реализуемой в рамках персонифицированного финансирования на основании сертификата  
дополнительного образования, даю с целью эффективной организации обучения по  
образовательной программе согласие на обработку персональных данных:

- 1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты,  
адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как  
обучающегося, так и законного представителя,
- 2) фотографической карточки обучающегося,
- 3) данных свидетельства о рождении (паспорта) обучающегося,
- 4) данных о ходе освоения и результатах освоения образовательной программы  
обучающимся,
- 5) данных о ранее полученном образовании обучающегося, получаемом ином  
образовании обучающегося,
- 6) данных о составе семьи, ограничениях в связи с состоянием здоровья, номере полиса  
обязательного медицинского страхования, и других персональных данных  
обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по  
образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки,

организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательной  
программе на основании заключенного договора об образовании.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с  
персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки  
персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку  
персональных данных,

любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за  
исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой



форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, поставщикам образовательных услуг в рамках информационной системы персонифицированного финансирования (на такое предоставление согласие дается), на срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в связи с нормативными требованиями.

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: ОГБУДО «Детский эколого- биологический центр», г. Рязань, ул. Новая, д. 53Б

Муниципальный опорный центр: \_\_\_\_\_  
(наименование, адрес)

Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение:

\_\_\_\_\_  
(наименование, адрес)

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

С локальными нормативными актами, устанавливающими порядок обработки персональных данных в образовательной организации, реализующей образовательную программу, ознакомлен.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*подпись* / *расшифровка*



Приложение № 4  
к Правилам персонифицированного финансирования  
дополнительного образования детей  
в Рязанской области

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
об образовании на обучение по дополнительным  
образовательным программам в рамках персонифицированного финансирования

\_\_\_\_\_ г.  
(место заключения договора)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата заключения договора)

\_\_\_\_\_ г.  
(полное наименование организации),  
действующей на основании лицензии от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_,  
выданной \_\_\_\_\_,  
дальнейшем «Исполнитель», в лице

\_\_\_\_\_ г.  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

действующего на основании

\_\_\_\_\_ г.  
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и \_\_\_\_\_ г.  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица,  
зачисляемого на обучение / фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)  
именуемого в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ г.  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)  
именуемого в дальнейшем «Обучающийся», заключили настоящий Договор о  
нижеследующем:

## I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а  
Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) обязуется получить образовательную  
услугу \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ обучению по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г.  
(наименование дополнительной общеобразовательной программы)

\_\_\_\_\_ г.  
(направленность образовательной программы)

в пределах утвержденной Исполнителем образовательной программы в соответствии с  
учебным планом, в том числе индивидуальным.

\_\_\_\_\_ г.  
(указать часть образовательной программы, если планируется обучение по части образовательной программы)

1.2. Срок освоения образовательной программы \ части образовательной программы  
составляет \_\_\_\_\_ часов.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному  
обучению, составляет \_\_\_\_\_ часов.

Дата начала обучения: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Дата завершения обучения: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_



1.3. Форма обучения: \_\_\_\_\_

1.4. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации (если предусмотрена) обучающемуся выдается

*(указать документ об обучении, выдаваемый по результатам освоения программы, если выдача такого документа предусмотрена, в случае, если документ не выдается – вычеркнуть пункт)*

## II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также имеет иные права, установленные законодательством.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, а также имеет иные права, установленные законодательством.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся имеет иные права, установленные законодательством, а также право получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки, право обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса, право пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

*(при необходимости дополнить)*

## III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель несет обязанности, установленные законодательством, в частности, обязан зачислить Обучающегося, выполнившего условия приема, в качестве учащегося, обеспечить Обучающегося и Заказчика всей необходимой информацией об оказании образовательной услуги, обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий, обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Исполнитель обязан организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.3. Исполнитель обязан обеспечить использование сертификата персонифицированного финансирования Обучающегося в установленном нормативными правовыми актами порядке.

3.4. Заказчик обязан предоставить информацию о сертификате персонифицированного финансирования Обучающегося и выполнять свои обязанности в рамках системы персонифицированного финансирования в установленном нормативными правовыми актами порядке.

3.5. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным, присутствовать на занятиях, выполнять учебный план.

3.6. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.



3.7. Обучающийся, Заказчик обязаны соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя, извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

---

(при необходимости дополнить).

#### IV. Оплата услуг Исполнителя

4.1. Оказание Исполнителем образовательной услуги является для обучающегося бесплатным, и оплачивается из бюджета Рязанской области \ муниципального образования Рязанской области в установленном нормативными правовыми актами порядке на основании предоставляемого Заказчиком сертификата дополнительного образования Обучающегося.

Средства сертификата дополнительного образования Обучающегося списываются с указанного сертификата в установленном нормативными правовыми актами порядке.

Стоимость образовательной услуги, часа обучения по образовательной программе определяется с учетом нормативных правовых актов Рязанской области \ муниципального образования Рязанской области и определяет предмет соглашения о предоставлении Исполнителю субсидии в целях финансового обеспечения выполнения государственного задания \ финансового обеспечения выполнения муниципального задания \ иной субсидии на финансовое обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной программы частной образовательной организацией, индивидуальным предпринимателем.

4.2. Списание средств с сертификата производится ежемесячно.

4.3. Номер сертификата дополнительного образования: \_\_\_\_\_

Объем средств, которые будут списаны с сертификата дополнительного образования с целью финансирования обучения Обучающегося в соответствии с настоящим договором:

---

#### V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.4. Исполнитель не вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии возможности их оказания.

5.5. Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент, направив Исполнителю уведомление о расторжении договора, и выполнив свои обязанности в рамках персонифицированного финансирования, установленные нормативными правовыми актами.



## VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При неисполнении либо ненадлежащем исполнении Исполнителем своих обязанностей в рамках настоящего Договора Заказчик вправе потребовать защиты своих прав любым способом, предусмотренным законодательством, включая законодательство о защите прав потребителей, в том числе потребовать признать образовательную услугу (часть образовательной услуги) не оказанной надлежащим образом (с целью принятия решения о не списании средств сертификата дополнительного образования).

## VII. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до исполнения Сторонами обязательств.

## VIII. Адреса и реквизиты сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ	ЗАКАЗЧИК/ОБУЧАЮЩИЙСЯ
Руководитель (должность) _____ _____ Ф.И.О. руководителя _____ _____ Тел. _____ _____ / _____ / М.П. _____	Адрес регистрации: _____ _____ Адрес проживания: _____ _____ Ф.И.О. родителя (законного представителя) Тел. _____ _____ / _____ /

*Вся необходимая информация в связи с обучением в системе персонализированного финансирования предоставлена Исполнителем до подписания настоящего договора.*

Дата.

Подпись родителя (законного представителя)